



## Praktikum (Vollzeit) Eventmanagement (m/w/d)

»Im Praktikum bei Stay wurde ich von Anfang an in die aktuellen Projekte miteinbezogen und konnte viel eigenverantwortlich arbeiten. Ich habe nicht nur einen tollen Einblick in die Arbeit einer NGO bekommen, sondern auch die Möglichkeit, viel Neues zu lernen und mich auch persönlich weiterzuentwickeln. Ein großer Pluspunkt ist auch das familiäre Arbeitsklima, das dafür sorgt, dass man mit Problemen nie allein dasteht und jeden Arbeitstag mit einem Lächeln zu beginnt.«

(Zitat einer ehemaligen Praktikantin)

### Aufgaben im Bereich Eventmanagement bei Stay sind beispielsweise:

- Planung, Organisation und Durchführung einer Großspender-Veranstaltung in Zusammenarbeit mit einer erfahrenen Projektmanagerin
- Organisation des Veranstaltungsrahmens inklusive Top-Acts, Schirmherren, Podiumsdiskussion etc.
- Marketing und Akquise
- Sponsor Management: Recherche, Kontakt, Betreuung
- Interne Koordination und eigene Projekte

### Qualifikationen:

- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Sehr gute Deutschkenntnisse auf C2 Niveau oder höher
- Gute Kenntnisse in MS Office
- **Du solltest die Perspektive teilen, dass es möglich ist, die Welt zu verändern und den Willen haben, dich selbst aktiv für Menschen weltweit einzusetzen.**

### Wir bieten Dir:

- Kenntnisse und praktische Arbeitserfahrung im Eventmanagement
- Einen Einblick in die verschiedenen Arbeitsbereiche, Abläufe und Inhalte einer Non-Profit-Organisation
- Selbstständiges Projektmanagement
- Begleitung der Entwicklungszusammenarbeit von Stay
- Kreatives Arbeiten
- Erlernen einer eigenständigen Arbeitsweise in Begleitung einer erfahrenen Projektmanagerin
- Einbringen eigener Ideen und Vorschläge
- Persönliche, freundschaftliche Arbeitsatmosphäre im Team auf Augenhöhe sowie Start-Up Spirit
- Diskussionen zu entwicklungspolitischen und sozialen Themen

**stay**  
ENTWICKLUNG,  
DIE BLEIBT.

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**

Lebenslauf & Motivationsschreiben (und ggf. Studienbescheinigung) per Email an: [bewerbung@stay-stiftung.org](mailto:bewerbung@stay-stiftung.org)