



Praktikum (Vollzeit) Unternehmenskooperation (m/w/d)

»Als Praktikant*in im Bereich Unternehmenskooperation bist du Ansprechpartner*in für unsere Sponsoren der "Unternehmer für Unternehmer" Kampagne und hast die Chance, weitere Unterstützer für unsere einzigartige Vision zu gewinnen. Für eine Entwicklung, die bleibt!«

(Zitat einer ehemaligen Praktikantin)

Aufgaben im Bereich Unternehmenskooperation bei Stay sind beispielsweise:

- Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung zu Terminen mit Kooperationspartner*innen
- Zusammenarbeit mit unserem Eventmanagement vor aktuellen Veranstaltungen
- Pflege der Kontaktdatenbank
- Akquise und Betreuung der Unternehmenspatenschaften der Stiftung

Qualifikationen:

- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kreativität
- Kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse auf C2 Niveau oder höher
- **Du solltest die Perspektive teilen, dass es möglich ist, die Welt zu verändern und den Willen haben, dich selbst aktiv für Menschen weltweit einzusetzen.**

Wir bieten Dir:

- Selbstständiges Projektmanagement
- Erlernen einer eigenständigen Arbeitsweise in Begleitung einer erfahrenen Projektmanagerin
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einer dynamischen, gemeinnützigen Stiftung
- Einen Einblick in die verschiedenen Arbeitsbereiche der Stiftung
- Begleitung der Entwicklungszusammenarbeit von Stay
- Kreatives Arbeiten
- Einbringen eigener Ideen und Vorschläge
- Persönliche, freundschaftliche Arbeitsatmosphäre auf Augenhöhe und Start-Up Spirit
- Diskussionen zu entwicklungspolitischen und sozialen Themen

stay
ENTWICKLUNG,
DIE BLEIBT.

Weitere Infos findest du [hier](#).

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Lebenslauf & Motivationsschreiben (und ggf. Studienbescheinigung) per Email an: bewerbung@stay-stiftung.org