



Kaufmännischer Sachbearbeiter Finanzen (m/w/d) in Teilzeit (40%)

Du arbeitest gerne vielfältig? Dann bist du bei Stay richtig. Vom handwerklichen Buchhalten hier in Deutschland über strategisches Visualisieren und Aufbereiten der Daten für die Geschäftsführung ist bei uns alles dabei. Außerdem erhältst du tiefe Einblicke in die Welt der Entwicklungszusammenarbeit und der damit verbundenen internationalen Mittelflüsse. Durch dein Wissen im Bereich Fundraising kannst du selbst gezielt an den strategischen Entscheidungen mitwirken und so einen wesentlichen Beitrag zum Erfolg bei Stay leisten - und das in einem aufstrebenden Social Startup.

Die stetig wachsende Stiftung Stay ist im Stuttgarter Westen ansässig und seit 2013 in der Entwicklungszusammenarbeit tätig. Unsere Vision ist eine Welt, in der sich jeder Mensch zugleich geborgen und frei fühlt und die Schönheit des Lebens genießen kann.

Unsere Mission: Das bestehende Potenzial einheimischer Sozialunternehmen zu nutzen, um Gesundheitsstationen, Schulen und Landwirtschaftsgruppen aufzubauen und ein starkes Bündnis zwischen den Unternehmen zu schaffen.

Für den Kernbereich Finanzen besetzen wir eine Teilzeitstelle (40%) und suchen ab sofort eine/n kaufmännische/n Sachbearbeiter/in (m/w/d).

Aufgaben:

- Controlling, Buchhaltung und Kontoführung, Budgetierung und Kassenführung
- Reports und Qualitätssicherung bezüglich der im In- und Ausland eingesetzten Mittel der Stiftung
- Koordination von Steuern und Jahresabschluss
- Zusammenarbeit mit Partnern im Ausland hinsichtlich eines standardisierten Finanzberichtswesens
- Regelmäßige Auswertung inklusive Visualisierung unserer Finanzkennzahlen für die Teams, für die Leitung der Stiftung, für Spender und Sponsoren und für das Finanzamt
- Kontrolle und Reports zu Fundraising-Aktivitäten, Spendeneingängen, Ausstellen von Spendenquittungen

Wir bieten Dir:

- Innovatives und dynamisches Arbeitsumfeld innerhalb flacher Hierarchien
- Mitgestaltung der Arbeitsatmosphäre
- Flexible Einteilung der Arbeitszeit bei 2-3 Präsenztagen im Büro
- Freiraum für eigene Ideen und Talente
- Kostenfreier Kaffee und Getränke
- Ein bescheidenes Social Start-Up-Gehalt – dafür eine spannende und sinnvolle Tätigkeit in unserem freundschaftlichen Team, das leidenschaftlich für seine Vision kämpft, die gesamte Entwicklungszusammenarbeit zu verändern

Dein Profil:

- Einschlägige Qualifikation im Bereich Controlling, Betriebswirtschaft, Finanzbuchhaltung o.ä.
 - Fundierte Kenntnisse im Finanzwesen, in der Verwaltung und im Rechnungswesen
 - Sicherer Umgang mit der Standard-Software, insbesondere MS Office / Excel
 - Erfahrung mit der Visualisierung von Finanzkennzahlen
 - Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
 - Fähigkeit, selbstständig den Arbeitsbereich zu verwalten und weitere Teammitglieder anzuleiten
 - Sehr gutes Zahlenverständnis
 - Strukturierte, sorgfältige und engagierte Arbeitsweise
 - Eigeninitiative, Flexibilität und Freude an Teamarbeit
 - Soziale Kompetenz
 - Eine längerfristige Zusammenarbeit wird angestrebt.
- Du solltest die Ansicht teilen, dass es möglich ist, die Welt zu verändern und den Willen haben, dich selbst aktiv für Menschen weltweit einzusetzen.**

stay
ENTWICKLUNG,
DIE BLEIBT.

Weitere Infos unter: <http://www.stay-stiftung.org/stellenangebote/>
Wir freuen uns auf Deine Bewerbung: Zeugnisse, Lebenslauf & Motivationsschreiben schickst du per Email an bewerbung@stay-stiftung.org